



STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Vandaag, zes mei tweeduizend negentien (06-05-2019), verschenen voor mij, mr. drs. – Julie Christine Henriëtte Bierenga, notaris gevestigd te Zwijndrecht: _____

1. mevrouw **Esther Buld**, geboren te Almelo op vijftwintig juli _____ negentienhonderdvijfenzestig (25-07-1965), wonende te 3331 XK Zwijndrecht, _____ Julianastraat 76, houder van een geldig paspoort met nummer NX63K4D86, _____ afgegeven te Zwijndrecht op vijftien mei tweeduizend veertien (15-05-2014), _____ gehuwd; _____
2. mevrouw **Theodora Martina Maria Wendt**, geboren te Rotterdam op dertien _____ november negentienhonderdzesenzestig (13-11-1966), wonende te 9641 JS _____ Veendam, Boven Oosterdiep 2, houder van een geldig paspoort met nummer _____ NPH7R1936, afgegeven te Rotterdam op eenendertig maart tweeduizend veertien – (31-03-2014), gehuwd; en _____
3. mevrouw **Boukje Gerberdina Knol**, geboren te Groningen op vijf juli _____ negentienhonderdzevenenzestig (05-07-1967), wonende te 6051 AR Maasbracht, – gemeente Maasgouw, Julianalaan 47, houder van een geldig identiteitskaart met – nummer IXH594FB6, afgegeven te Maasgouw op twintig december tweeduizend – zeventien (20-12-2017), gehuwd. _____

De comparanten verklaarden ter uitvoering van een besluit genomen in de op _____ drieëntwintig maart tweeduizend negentien (23-03-2019) te Rotterdam gehouden _____ algemene ledenvergadering van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: _____ **Algemeene Schippers Vereeniging**, gevestigd te Rotterdam, kantoorhoudende _____ (3081 HV) Rotterdam, Zwartewaalstraat 37, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40342510 - in welke vergadering zij tevens tot het verlijden van deze akte zijn gemachtigd - hierbij in de statuten van de vereniging _____ de volgende wijzigingen aan te brengen: _____

Statuten. _____**Artikel 1A** _____**Begripsbepalingen.** _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- *schriftelijk*: _____
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar _____ communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift _____ kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende _____ zekerheid kan worden vastgesteld; _____
- *statuten*: _____
de statuten van de vereniging, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- *vereniging*: _____
de rechtspersoon waarop de statuten betrekking hebben. _____

Naam, zetel, duur en verenigingsjaar _____**Artikel 1** _____

1. De vereniging draagt de naam: **Algemeene Schippers Vereeniging** en wordt bij _____ afkorting genoemd: **A.S.V.** _____
2. Zij is gevestigd te Rotterdam. _____
3. De vereniging duurt onbepaalde tijd voort. _____
4. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. _____

Doel _____

Artikel 2

De vereniging heeft ten doel, langs ordelijke en vredelievende weg, door gemeenschappelijk optreden en eendrachtelijke arbeid, de sociaaleconomische belangen van de schipper te beschermen en de bloei van de binnenvaart te bevorderen.

Middelen

Artikel 3

De vereniging zal haar doelstellingen verwezenlijken door:

1. het trachten invloed uit te oefenen op de besluitvorming in de nationale en de internationale wetgevende macht, zodat voor de schippers schadelijke (voorgenomen) bepalingen zoveel mogelijk teniet gedaan worden, waarbij uitvoering van - voor de binnenvaartsector- voorgenomen positieve bepalingen gestimuleerd worden;
2. streven naar markttransparantie en streven naar gelijkwaardige marktmacht van de verschillende actoren (deelnemers) bij bevrachtingen;
3. het verlenen van morele hulp en technische en rechtskundig advies, welke in direct verband staan met het schippersbedrijf, doch geen gevolg zijn van averij en/of handel, aan zijn leden en/of nabestaanden. Een en ander wordt nader geregeld in het Huishoudelijk Reglement;
4. het inwinnen van berichten en het geven van inlichtingen aan schippers over alle zaken die betrekking hebben op het beroep van schipper in de nationale en internationale binnenvaart;
5. het streven naar samenwerking met brancheorganisaties en instellingen met vergelijkbare doelstellingen op nationaal en internationaal gebied;
6. het optreden namens haar leden als gesprekspartner naar de overheid, instellingen en bedrijven in de ruimste zin van het woord.

Gedragsregel

Artikel 4

De vereniging eerbiedigt ieders persoonlijke levensovertuiging in de ruimste zin des woords en respecteert ieders geloofsovertuiging, humane en sociale opvatting.

Lidmaatschap

Artikel 5

Leden van de vereniging kunnen alleen natuurlijke personen zijn die:

1. bekwaam zijn om verbintenissen aan te gaan met betrekking tot een binnenvaartschip en/of bevel te voeren over een binnenvaartschip;
2. een binnenvaartschip exploiteren of mede exploiteren, mits zij geen scheepsbevrachter of in betrekking bij een bevrachtingskantoor zijn of bevrachtingswerkzaamheden verrichten; of
3. anderzijds werkzaam zijn als zelfstandige op binnenvaartschepen waarbij men aantoonbaar bekwaam is om over een binnenvaartschip bevel te voeren.

Een en ander is uitgewerkt in het Huishoudelijk Reglement.

Ledenregister der vereniging

Artikel 6

1. Er wordt een register bijgehouden van de aangesloten leden.
2. Inschrijving in het ledenregister gebeurt na ontvangst en verificatie van het aanmeldingsformulier.
3. Bij inschrijving in het ledenregister van de vereniging ontvangt het lid een

- ledenummer conform de inschrijving. _____
4. Het ledenregister bevat de naam, voornaam, woonplaats en geboortedatum van elk lid en dagtekening van het toetreden tot en uittreden uit de vereniging. _____
 5. In het ledenregister staat eveneens vermeld de scheepsnaam en tonnage of paardenkrachten (pk) bij duwboten van het aan het lid toebehorende schip of duwboot, of kubieke meters (m³) bij een passagiersschip. _____
 6. Het ledenregister is doorlopend genummerd en het bestuur draagt zorg voor een nauwkeurig bijhouden naar de orde des tijds. _____

Aanmelding

Artikel 7

1. Zij die tot de vereniging wensen toe te treden, kunnen een daarvoor bestemd aanmeldingsformulier invullen en ondertekenen. _____
2. Door invulling en ondertekening van dit aanmeldingsformulier onderwerpt hij zich aan correcte naleving van de statuten _____
3. Dit aanmeldingsformulier moet worden ingeleverd bij een bestuurslid of een vertegenwoordiger van de vereniging. _____
4. Omtrent de toelating van leden beslist het bestuur. Deze beslissing dient genomen te worden binnen drie maanden na datum van ontvangst door een van de personen in het vorige lid genoemd of binnenkomst van het ondertekende aanvraagformulier ten kantore van de A.S.V. _____
5. Van de beslissing tot toelating dan wel afwijzing wordt de aanvrager zo spoedig mogelijk schriftelijk bericht. Bij afwijzing wordt aan de afgewezenen de eventueel reeds betaalde contributie gerestitueerd. _____
6. De afgewezenen heeft het recht van beroep op de algemene vergadering, na gehoord te zijn door het bestuur, mits het beroep binnen drie maanden na de datum van afwijzing bij aangetekende brief is gedaan. _____
7. Het lidmaatschap wordt tenminste aangegaan voor een geheel verenigingsjaar en stilzwijgend verlengd voor het volgend jaar. _____

Einde lidmaatschap

Artikel 8

Het lidmaatschap van de vereniging eindigt: _____

1. door overlijden van het lid; _____
2. door opzegging van het lid; _____
3. door opzegging namens de vereniging. _____

Artikel 9

1. Een lid kan te allen tijde zijn lidmaatschap opzeggen terwijl het daartoe verplicht is wanneer hij niet meer voldoet aan de voorwaarden voor het lidmaatschap. _____
2. De opzegging van het lidmaatschap door het lid kan uitsluitend schriftelijk gericht aan het bestuur der vereniging ten minste een maand voor het aflopen van het verenigingsjaar. _____
3. Een opzegging in strijd met het in het vorige lid bepaalde, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd. _____
4. Het lidmaatschap kan onmiddellijk worden beëindigd indien van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____

Artikel 10

Opzegging namens de vereniging en ontzetting uit het lidmaatschap kan slechts _____
geschieden door het bestuur wanneer een lid: _____

1. handelt in strijd met de statuten of het Huishoudelijk Reglement; _____
2. handelt in strijd met de belangen en/of doelstelling van de vereniging waardoor de
vereniging op onredelijke wijze wordt benadeeld. _____

Artikel 11

1. Een opzegging namens de vereniging kan worden ingediend door middel van een –
voordracht aan het bestuur gedaan door tenminste tien leden onder opgave van _____
redenen. _____
2. Het bestuur beslist op de eerstvolgende bestuursvergadering over deze voordracht –
en stelt alle betrokkenen zo spoedig mogelijk van haar beslissing in kennis. _____
3. Bij ontzetting uit het lidmaatschap staat voor het betrokken lid, binnen drie _____
maanden na ontvangst van de kennisgeving van het bestuur, beroep open op de _____
algemene vergadering. _____
4. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. _____
5. Zij die opgehouden zijn lid te zijn hebben geen aanspraak op bezittingen van de _____
vereniging. _____
6. Wanneer het lidmaatschap eindigt in de loop van het verenigingsjaar, blijven _____
niettemin de jaarlijkse verplichtingen zoals vermeld in de statuten voor het gehele
jaar van kracht. _____

Rechten en plichten van leden

Artikel 12

De leden hebben het recht: _____

1. deel te nemen aan alle algemene vergaderingen en ledenvergaderingen en de daar –
plaatshebbende besprekingen en stemmingen. Zij kunnen daarin voorstellen doen; _____
2. deel uit te maken van de denktank; _____
3. op inzage van: de notulen van de vergaderingen, het jaarverslag en de financiële _____
verslagen; _____
4. als denktanklid, samen met het bestuur, deel te nemen aan de denktankoverleggen –
en als niet-denktanklid onder voorwaarden, uitgewerkt in het Huishoudelijk _____
Reglement, aanwezig te zijn als toehoorder bij denktankoverleggen. _____

Artikel 13

De leden zijn verplicht: _____

1. de statuten, het Huishoudelijk Reglement en rechtsgeldige besluiten van de _____
vereniging getrouw na te komen en haar belangen naar vermogen voor te staan; _____
2. de leden zijn verplicht de bij Huishoudelijk Reglement vastgestelde contributie te –
voldoen; _____
3. de leden, die nalatig zijn hun financiële verplichtingen jegens de vereniging te _____
voldoen, zijn gehouden alle onkosten verbonden aan de inning dier bedragen te _____
betalen; _____
4. het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen, gehele of gedeeltelijke ontheffing –
van de contributie te verlenen. _____

Donateurs

Artikel 14

1. Donateurs zijn zij, die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te –
steunen met een bij het Huishoudelijk Reglement vast te stellen minimum bedrag. –

2. Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens deze statuten zijn toegekend of opgelegd. _____
De donateurs hebben het recht: _____
 - a. deel te nemen aan alle algemene vergaderingen en ledenvergaderingen en de daar plaatshebbende besprekingen. Zij kunnen daarin voorstellen doen, maar hebben geen stemrecht; _____
 - b. na toestemming van de algemene ledenvergadering deel uit te maken van de denktank; _____
 - c. op inzage van: de notulen van de vergaderingen, het jaarverslag en de financiële verslagen; _____
 - d. als denktanklid, samen met het bestuur, deel te nemen aan de denktankoverleggen en als niet-denktanklid onder voorwaarden, uitgewerkt in het Huishoudelijk Reglement, aanwezig te zijn als toehoorder bij denktankoverleggen. _____
3. Het bestuur beslist omtrent de toelating van donateurs. _____
4. Door ondertekening van het aanmeldingsformulier onderwerpt hij zich aan de statuten van de vereniging. _____
5. De rechten en plichten van een donateur kunnen te allen tijde door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel verschuldigd blijft. _____
6. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. _____

Bestuur

Artikel 15

De vereniging kent de volgende bestuursvormen: _____

1. de algemene vergadering; _____
2. het bestuur; _____
3. de denktank. _____

Artikel 16

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit minimaal vijf en maximaal dertien leden. Het aantal bestuursleden wordt door het bestuur vastgesteld. _____
2. De algemene vergadering kan besluiten dat maximaal twee/vijfde deel van het aantal bestuursleden buiten de leden worden benoemd. _____
3. De leden van het bestuur worden door de leden in de algemene vergadering verkozen uit de denktankleden, met inachtneming van het hiervoor in lid 2 bepaalde. Het bestuur benoemt uit haar midden een penningmeester, secretaris, voorzitter en vice-voorzitter. _____
4. De leden van het bestuur worden benoemd voor de tijd van vier jaar. _____
5. Een aftredend lid van het bestuur is terstond weer herkiesbaar, met dien verstande dat een bestuurslid na een bestuursperiode van twee maal vier jaar niet meer herkiesbaar is. _____
6. Bij onvoldoende kandidaten is het toegestaan om de periode bedoeld in lid 5 met maximaal één jaar te verlengen. _____
7. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer leden van het bestuur zijn de overblijvende bestuursleden met het gehele bestuur belast. _____
8. Bestuursleden ontvangen geen honorarium. De kosten welke zij maken ten behoeve van de vereniging worden vergoed. Een en ander zal nader worden _____

- uitgewerkt in het Huishoudelijk Reglement. _____
9. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen —
tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing—
die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt —
door het verloop van die termijn. _____
10. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: _____
- a. ten aanzien van een bestuurslid welke uit de leden is benoemd, door het _____
beëindigen van het lidmaatschap; _____
- b. door bedanken; _____
- c. door verlies van kwaliteit. _____
11. Bestuursleden mogen onder geen beding een bestuursfunctie vervullen bij _____
organisaties wier doelstelling strijdig is met de belangen van de vereniging en de—
wijze waarop de vereniging haar doelstelling nastreeft. _____

Artikel 17 _____

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het _____
besturen van de vereniging. _____
2. Het bestuur behartigt de belangen van de vereniging, het beheert de bezittingen —
van de vereniging en waakt over de naleving van de statuten en het Huishoudelijk—
Reglement. _____
3. Het bestuur bepaalt in overleg met de denktank de plaats, datum en agenda van de
algemene vergadering. _____
4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van —
zijn taak te laten uitvoeren door personen die daartoe door het bestuur worden —
gemachtigd. _____
5. Het bestuur heeft toestemming van de algemene vergadering voor het besluiten—
tot het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen _____
waarvan het belang of de waarde een door de algemene vergadering vast te stellen
en aan het bestuur mede te delen bedrag, te boven gaat; de algemene vergadering —
is steeds bevoegd bedoeld bedrag te wijzigen. _____
6. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of een meerderheid der _____
bestuursleden zulks nodig acht. _____
7. _____ Elk bestuurslid heeft één stem. Rechtsgeldige besluiten worden genomen met
absolute meerderheid van stemmen, dat wil zeggen dat tenminste de helft plus één—
van het totaal aantal bestuursleden een in een bestuursvergadering gedaan voorstel
onderschrijft. _____
Op verzoek van tenminste twee bestuursleden moet een voorstel van het bestuur, —
alvorens deze in stemming kan worden gebracht, eerst voor advies worden _____
voorgelegd aan de denktank. Ook na een negatief advies van de denktank kan het —
bestuur het voorstel in stemming brengen. _____
8. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders —
hun stem schriftelijk hebben uitgebracht. _____
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor —
besluitvorming in vergadering. _____
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de _____
ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- _____
ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____

9. Bij Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regels aangaande de vergaderingen —
van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven. —

Bestuursverkiezing

Artikel 18

1. Ieder denktanklid kan zich kandidaat stellen voor een bestuursfunctie. —
2. Ieder lid heeft recht kandidaten voor een bestuursfunctie voor te dragen, in dat —
geval dient de kandidaat die is voorgedragen schriftelijk te verklaren de —
kandidatuur te aanvaarden. —
3. Verkiezing van de kandidaat-bestuursleden wordt geregeld door het aantal —
verworven stemmen, waarbij ieder kandidaat-bestuurslid minimaal de helft van —
het aantal uitgebrachte stemmen behoeft. —

De werking en verantwoordelijkheden van de denktank

Artikel 19

1. De denktank is samengesteld uit het bestuur, leden die zich daarvoor hebben —
aangemeld bij denktank en toegelaten donateurs. —
2. De denktank heeft tot taak de dagelijkse zaken te behandelen, op verzoek van het —
bestuur te adviseren over bestuursvoorstellen en alle benodigde werkzaamheden —
uit te voeren. —
3. Het bestuur bepaalt tot hoever het autonoom handelen van de diverse —
denktankleden strekt en tot waar het mandaat dat men aan denktankleden geeft, —
gaat. —

Vertegenwoordiging

Artikel 20

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. Zij hebben elke —
bevoegdheid welke niet aan de algemene vergadering is voorbehouden. —
2. De vereniging wordt tegenover derden tevens rechtsgeldig vertegenwoordigd door —
twee gezamenlijk handelende bestuurders met de functie van voorzitter, vice- —
voorzitter, secretaris of penningmeester. —

Personeel

Artikel 21

1. Het bestuur kan zich in zijn werkzaamheden laten bijstaan door één of meer —
personeelsleden aan wie onder toezicht van het bestuur een gedeelte van de —
dagelijkse werkzaamheden wordt opgedragen volgens door het bestuur te bepalen —
instructies. —
2. Het bestuur is bevoegd, met toestemming van de denktank —
(personeelscommissie), de personeelsleden van de vereniging aan te nemen of te —
ontslaan. —
3. Het bestuur stelt de algemene instructies en salarissen van de personeelsleden vast —
conform de statuten en het Huishoudelijk Reglement. —

Vertegenwoordigers

Artikel 22

1. De vereniging kent vertegenwoordigers, welke op last van het bestuur taken —
kunnen uitvoeren. —
2. De vertegenwoordigers worden benoemd en ontslagen door het bestuur, na —
raadpleging van de denktank. —
3. De vertegenwoordigers ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden doch —

hun reis- en verblijfkosten en een tegemoetkoming van gedeerde inkomsten worden door de vereniging vergoed, een en ander wordt in het Huishoudelijk Reglement geregeld.

Algemene vergadering

Artikel 23

1. De algemene vergadering is samengesteld uit de leden van de vereniging.
2. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
3. Jaarlijks binnen zes maanden na het verstrijken van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering gehouden (de jaarvergadering).
4. In de jaarvergadering dient onder meer aan de orde te komen:
 - a. het jaarverslag, bedoeld in artikel 26;
 - b. de rekening en verantwoording (ook genoemd financieel verslag) bedoeld in artikel 26, met het verslag van de aldaar bedoelde kas(controle)commissie;
 - c. de benoeming van de in artikel 26 bedoelde kas(controle)commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - d. het vaststellen van de contributie;
 - e. voorziening in eventuele vacatures;
 - f. voorstellen van het (hoofd)bestuur betreffende vergoedingen aan de leden van de dagelijkse leiding;
 - g. de begroting van inkomsten en uitgaven voor het volgende verenigingsjaar;
 - h. voorstellen van het bestuur en de leden.
5. De algemene vergadering wordt gehouden met inachtneming van het bepaalde bij lid 3.
6. Indien het bestuur dit in het belang van de vereniging nodig acht, is het bevoegd tot het beleggen van een buitengewone algemene vergadering (de ledenvergadering).
7. Het bestuur is op verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een buitengewone algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan.
8. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging en de bestuursleden die geen lid van de vereniging zijn.
9. Over toelating van andere dan in lid 8 bedoelde personen beslist de vergadering.
10. Ieder lid van de vereniging welke niet geschorst is, heeft één stem, terwijl een afwezig lid zijn/haar stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid of zijn/haar partner kan laten uitbrengen.
11. De oproep voor de algemene vergaderingen wordt door het bestuur gedaan tenminste vier weken vooraf in de nieuwsbrief van de vereniging en/of op de website van de vereniging.
12. De te behandelen onderwerpen moeten bij de oproep worden vermeld in de nieuwsbrief van de vereniging.
13. De leden hebben het recht voorstellen te doen welke op de vergadering behandeld zullen worden. Deze voorstellen dienen uiterlijk één week voor de vergadering schriftelijk te zijn ingediend.

Leiding en notulen

Artikel 24

1. De Algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging of een door het bestuur aan te wijzen persoon. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden er door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die na goedkeuring door de algemene vergadering door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld.

Artikel 25

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Verkiezingen van personen worden uitsluitend schriftelijk gedaan.
4. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
5. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt.
6. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekend, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangd.
7. Zonodig kan de voorzitter stemopnemers aanwijzen om behulpzaam te zijn bij het tellen van de stemmen. De stemopnemers brengen direct verslag uit aan de voorzitter van de vergadering.

Jaarstukken

Artikel 26

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd beleid. Na verloop van de termijn heeft ieder lid recht op inzage van het geheel.
3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden en donateurs een kas(controle)commissie van tenminste twee personen, die geen deel uitmaken van het bestuur. De kas(controle)commissie onderzoekt de rekening en

verantwoording van het bestuur en brengt daarover verslag uit aan de algemene vergadering.

4. De kas(controle)commissie kan indien nodig zich doen bijstaan door een deskundige. Het bestuur is verplicht aan de kas(controle)commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
5. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaren lang te bewaren.

Statutenwijziging

Artikel 27

1. De statuten van de vereniging kunnen niet gewijzigd worden, dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Bij oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging, moet ten minste veertien dagen voor de vergadering een volledig afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering plaats vindt.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen op de algemene vergadering, waarbij tenminste de helft der leden aanwezig dan wel vertegenwoordigd zijn.
4. Indien in een dergelijke vergadering het vereiste aantal stemmen niet kan worden uitgebracht, dan wordt binnen een maand erna op overeenkomstige wijze een tweede algemene vergadering bijeengeroepen, welke bevoegd is het onderhavige besluit te nemen met twee/derde meerderheid der stemmen ongeacht het aantal aanwezige dan wel vertegenwoordigde leden.

Publicatie

Artikel 28

1. De vereniging geeft minimaal vier keer per jaar een nieuwsbrief uit. Hierin worden de wetenswaardigheden van alle op de binnenvaart betrekking hebbende zaken, regels en/of wijzigingen van bepaalde zaken, toegelicht.
2. In de nieuwsbrief wordt verslag gedaan van de zaken welke behandeld zijn op bestuursvergaderingen, ledenvergaderingen en de algemene vergadering.
3. In de nieuwsbrief worden data gepubliceerd welke betrekking hebben op de algemene ledenvergaderingen.
4. Het bestuur draagt zorg voor een spoedige publicatie in de nieuwsbrief van hetgeen ter algemene vergadering behandeld en besloten is.

Huishoudelijk Reglement

Artikel 29

1. Het bestuur ontwerpt een Huishoudelijk Reglement, welke ter goedkeuring aan de algemene vergadering wordt voorgelegd.
2. Het Huishoudelijk Reglement bevat nadere bepalingen inzake de vereniging, waarvan een regeling door de algemene vergadering gewenst voorkomt en welke niet door de statuten wordt geregeld.
3. Het Huishoudelijk Reglement mag niet strijdig zijn met de wet noch met de statuten.

Ontbinding van de vereniging

Artikel 30

1. De vereniging kan slechts ontbonden worden door een besluit van de algemene vergadering.
2. Het besluit tot ontbinding geschiedt overeenkomstig de procedure vermeldt in artikel 27, lid 2, 3, 4.
3. De in dit artikel bedoelde algemene vergadering zal tevens de wijze van liquidatie vaststellen. Bij ontbinding zullen de eventuele resterende baten na aftrek van alle verzekeringen et cetera ter hand gesteld worden aan een instelling, welke in overeenstemming is met de doelstelling van de vereniging.
4. Bij ontbinding van de vereniging zal het bestuur zolang in functie blijven als nodig is voor het afwickelen van de lopende zaken.

Slotverklaring.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden ten slotte:

- dat van het verhandelde in gemelde algemene ledenvergadering blijkt uit de notulen, waarvan een exemplaar aan deze akte wordt gehecht (**Bijlage**).

Slot.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Zwijndrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten medegedeeld en toegelicht.

Daarna hebben de comparanten verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing van de akte, is deze door de comparanten en mij, notaris, ondertekend om tien uur.

(Volgt ondertekening.)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Dit afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt.